

Raport de specialitate

al Direcției Arhitect Șef, Compartimentul Administrarea Domeniului Public și Privat la proiectul de hotărâre privind desfășurarea evenimentului „Sighișoara Halloween Fest 2025 – Ediția I”, în perioada 31 octombrie – 2 noiembrie 2025 și punerea la dispoziție, cu titlu gratuit, a unor terenuri aparținând domeniului public din Cetatea Medievală pentru desfășurarea evenimentului

Doamnelor și domnilor consilieri,

Asociația Anteprenorilor Locali din Sighișoara, dorește să organizeze evenimentul „Sighișoara Halloween Fest 2025 – Ediția I”, în Cetatea Medievală Sighișoara în perioada 31 octombrie – 2 noiembrie 2025”.

Oportunitatea acestui proiect se impune cu necesitate, prin adăugarea unor elemente novatoare, originale, prin transformarea Cetății Sighișoara într-o scenă vibrantă în care clădirile istorice de reper vor fi puse în valoare printr-o serie de instalații spectaculoase, videoproiecții și lumini arhitecturale, spectacole cu animatori, care vor aduce la viață personaje fantastice și vor recrea o atmosferă care îmbină tradiția cu modernitatea.

Acest festival a fost conceput drept un eveniment cultural, favorizat de cadrul istoric în care se desfășoară, în care participanții vor putea găsi un spațiu și o ambianță propice de relaxare.

Prin adresele înregistrate la Municipiul Sighișoara cu nr. 24.409/31.07.2025 și nr. 25.837/14.08.2025, prin care Asociația Anteprenorilor Locali din Sighișoara, solicită aprobarea desfășurării evenimentului „Sighișoara Halloween Fest 2025 – Ediția I”, în perioada 31 octombrie – 2 noiembrie 2025”, cât și aprobarea folosirii cu titlu gratuit a domeniului public din cetatea Sighișoara, astfel: Piața Cetății – 12 mp, Piața Muzeului – 170 mp.;

În conformitate cu prevederile art. 349 și cele ale art. 362 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, potrivit cărora bunurile proprietate privată/publică a unităților administrativ - teritoriale pot fi date în folosință gratuită, pe termen limitat, după caz, persoanelor juridice fără scop lucrativ, care desfășoară activitate de binefacere sau de utilitate publică, ori serviciilor publice;

Având în vedere prevederile art. 858 și următoarele, precum și ale art. 874 - 875 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare, cu referire la dreptul de folosință cu titlu gratuit;

Având în vedere prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Vă supunem spre aprobare următoarele:

- desfășurarea evenimentului „Sighișoara Halloween Fest 2025 – Ediția I”, organizat de Asociația Anteprenorilor Locali din Sighișoara, în Municipiul Sighișoara, în perioada 31 octombrie – 2 noiembrie 2025.

- perimetrul de desfășurare al evenimentului, în suprafață totală de 477 mp. care cuprinde domeniul public din Cetatea Medievală, astfel: Piața Cetății cu o suprafață de 12 mp., str. Școlii cu o suprafață de 75 mp., Piața Muzeului cu o suprafață de 240 mp., zona dintre Biserica Mănăstirii și Primăria Sighișoara cu o suprafață de 100 mp. și parcul din zona Turnului Cizmarilor cu o suprafață de 50 mp., potrivit planului de situație.

- punerea la dispoziție, cu titlu gratuit, în perioada 31 octombrie – 2 noiembrie 2025 a terenului aparținând domeniului public din Cetatea Medievală, în suprafață totală de 182 mp. din care: 12 mp. pentru instalarea scenei în Piața Cetății, 120 mp. în vederea amenajării unui Food Court în Piața Muzeului, 50 mp. în vederea amenajării unei zone de relaxare în parcul din zona Turnului Cizmarilor, în vederea desfășurării unor activități necomerciale din cadrul evenimentului „Sighișoara Halloween Fest 2025 – Ediția I”, astfel cum sunt prevăzute acestea în Regulamentul de organizare și desfășurare a evenimentului „Sighișoara Halloween Fest 2025 – Ediția I”.

- Este strict interzisă desfășurarea oricăror activități de comerț sau de prestări servicii de către comercianții participanți la eveniment sau de către organizator, pe terenurile puse la dispoziția organizatorului cu titlu gratuit.

- Activitatea de comerț în următoarele zone din perimetrul de desfășurare al evenimentului: str. Școlii, cu o suprafață de 75 mp. – târg cu producători locali, meșteșugari și vinuri; Piața Muzeului (în fața Casei Venețiene), cu o suprafață de 120 mp. din care 100 mp. – Food Trucks și 20 mp. bar; zona dintre Biserica Mănăstirii și Primăria Sighișoara cu o suprafață de 100 mp. – activități recreative pentru copii.

- Pentru comercianții care vor desfășura activități de comerț sau prestări servicii, în cadrul evenimentului „Sighișoara Halloween Fest 2025 – Ediția I”, în perioada 31 octombrie – 2 noiembrie 2025, se percepe o taxă pentru ocuparea domeniului public stabilită conform art. 4, alin. (1) din anexa nr. 8 la Hotărârii Consiliului Local Sighișoara nr. 194/19.12.2024, taxă pe care comercianții o vor achita la casieria Municipiului Sighișoara. De asemenea, pentru desfășurarea activităților comerciale, aceștia sunt obligați să obțină autorizația de funcționare eliberată de către compartimentul de specialitate din cadrul Municipiului Sighișoara.

- Este strict interzisă desfășurarea oricăror activități de comerț sau de prestări servicii de către comercianții cărora organizatorul evenimentului le permite participarea la acesta, pe terenul care face exclusiv parte din perimetrul de desfășurare al evenimentului, respectiv cel unde se desfășoară activități necomerciale. De asemenea, este strict interzisă desfășurarea oricăror activități de comerț sau de prestări servicii de către comercianții cărora organizatorul evenimentului le permite participarea la acesta, pe terenurile care fac exclusiv parte din perimetrul de desfășurare al evenimentului, fără îndeplinirea cumulativă a condițiilor prevăzute mai sus, sens în care vor fi aplicate dispozițiile legale sancționatorii.

- aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a evenimentului „Sighișoara Halloween Fest 2025 – Ediția I”, în municipiul Sighișoara, în perioada 31 octombrie – 2 noiembrie 2025, conform anexei nr. 2 la proiectul de hotărâre.

Î/R: Compartiment Administrarea Domeniului Public și Privat – Carmen MORAR





MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

Relații Publice

Str. Muzeului nr.7 Sighișoara cod. 545400 jud.Mureș România

Tel. 40-265-771280 Fax: 40-265-771278

E-mail: contact@primaria-sighisoara.ro Web: www.primariasighisoara.ro

Nr. 1009/13.08.2025

Aprobat
p Primar,
Ioan – Iulian Sîrbu

NOTĂ DE SERVICIU

25676/III/3/ 13.08.2025

Către,

Compartimentul Administrarea Domeniului Public și Privat

Prin prezenta vă transmitem solicitarea Asociației Antreprenorilor Locali din Sighișoara, înregistrată la Municipiul Sighișoara cu nr. 24409/ 31.07.2025, pentru a întreprinde măsurile necesare în vederea supunerii spre aprobarea Consiliului Local Sighișoara a unui proiect de hotărâre pentru aprobarea închirierii domeniului public în scopul organizării și desfășurării evenimentului Sighișoara Halloween Fest, ediția-I, în perioada 29.10. – 3.11.2025.

Atașăm prezentei:

- Solicitarea nr. 24409/31.07.2025, prin care Asociația Antreprenorilor Locali din Sighișoara solicită închirierea domeniului public;
- Regulamentul inițial propus spre aprobare;
- Regulamentul revizuit cu modificările solicitate organizatorului cu privire la desfășurarea evenimentului, actualizat, cu anexe reprezentând fotografii pe care sunt delimitate orientativ spațiile solicitate.

Vă mulțumim.

Serviciul Relații Publice, Comunicare, Protocol și Administrativ

Oana Sitea

Î/R: Î/R: Compartiment Relații Internaționale, Protocol, Cultură, Culte – Eduard Bănărescu

Ex:1

Asociația Antreprenorilor Locali din Sighișoara
str. Anton Pann nr.4, județ Mureș
email: asociatia.turism.sighisoara@gmail.com telefon: 0745 784 528

990/01 08. 2025

JUDEȚUL MUREȘ		
MUNICIPIUL SIGHIȘOARA		
Nr.	24.409	
Ziua	Luna	Anul
31	07	2025
Anexe III. } 31.07.2025		
VII/6		

Cerere de autorizare desfășurare eveniment
Sighișoara Halloween Fest 2025
Ediția I, 31 octombrie - 2 noiembrie 2025

Către Primăria Municipiului Sighișoara

Subsemnatul Dmitrii Todirică, în calitate de Președinte al Asociației Antreprenorilor Locali din Sighișoara cu sediul în Mun. Sighișoara, str. Anton Pann nr.4, județ Mureș, email: asociatia.turism.sighisoara@gmail.com, telefon: 0745 784 528, prin prezenta vă solicităm să aprobați desfășurarea evenimentului **Sighișoara Halloween Fest 2025** în Cetatea Sighișoara în perioada 31 octombrie - 2 noiembrie 2025 (cu perioadă extinsă pentru montaj și demontaj logistică 29 octombrie - 3 noiembrie).

Descrierea evenimentului pe scurt

Pe parcursul a trei zile, Cetatea Sighișoara se va transforma într-o scenă vibrantă în care clădirile istorice de reper vor fi puse în valoare printr-o serie de instalații spectaculoase, videoproiecții și lumini arhitecturale, spectacole cu animatori care vor readuce la viață personaje fantastice și vor recrea o atmosferă care îmbină tradiția cu modernitatea. În acest festival, frumusețea și misterul cetății vor fi puse în valoare printr-o atmosferă specială, inspirată de legendele locului și de magia Halloween-ului. Decorul va păstra respectul pentru patrimoniu, dar va adăuga un strat de mister, culoare și spectacol, astfel încât fiecare vizitator să simtă că pășește într-o poveste. Pentru ca experiența să fie completă vom amenaja o zonă de distracție cu pupitru DJ și zone de food & drinks, activități pentru copii și relaxare.

Orarul evenimentului va fi zilnic între orele 12:00 - 23.00.

Activitățile principale din cadrul festivalului

Show-uri & spectacole

- Trupe de acrobati, actori și personaje fantastice, cu momente tematice
- Spectacole de magie
- Videoproiecții și iluminat arhitectural pe obiectivele istorice (Turnul cu Ceas, Turnul Fierarilor, Clădirea Primăriei, Casa Vlad Dracul, Scara Acoperită, Turnul Croitorilor etc.)

Cultural & educativ

- Tururi ghidate pentru grupuri, care pun în valoare patrimoniul și instalațiile festivalului

Pentru copii

- Kidsland: ateliere creative (sculptat dovleci, face painting), tobogan gonflabil, traseu cu obstacole

Atmosferă & distracție

- DJ stage cu artiști locali

Food & craft

Asociația Antreprenorilor Locali din Sighișoara
str. Anton Pann nr.4, județ Mureș
email: asociatia.turism.sighisoara@gmail.com telefon: 0745 784 528

- Zonă cu 5-6 food trucks și baruri
- Târg cu producători locali, meșteșugari și vinuri

Zonele de desfășurare

1. Piața Cetății

- DJ stage cu DJ-i locali și program interactiv cu publicul realizat de trupe de acrobati cu personaje fantastice cu următorul program

Vineri 31 octombrie 2025	16:00 - 23:00
Sâmbătă 1 noiembrie 2025	12:00 - 23:00
Duminică 2 noiembrie 2025	12:00 - 23:00

2. Strada Școlii

- Târg cu producători locali, meșteșugari și vinuri, zilnic între orele 12:00 - 23:00

3. Piața Muzeului

- Food court - amenajarea unui spațiu cu locuri de șezut pentru participanți de 120 mp cu mese și bănci acoperite cu cort african

4. Piața Muzeului (în fața Muzeului de Arme)

- Zonă food & drinks cu food trucks și baruri, zilnic între 12:00 - 23:00

5. Zona dintre Primărie și Biserica Mănăstirii

- Kidsland cu activități recreative pentru copii: spectacole de magie pentru copii, ateliere interactive (sculptat dovleci, face painting) și amenajarea unui loc de joacă cu traseu cu obstacole și tobogan gonflabil, zilnic între 12:00 - 23:00

6. Parcul de lângă Biserica Romano-Catolica și Turnul Cizmarilor

- Chill zone: amenajarea unei zone de relaxare cu locuri de șezut pentru participanți care caută o zonă mai retrasă de zgomotul și agitația festivalului

Estimăm prezența unui număr de 5000 vizitatori / zi.

Am anexat acestei cereri regulamentul de organizare și schița cu zonele de desfășurare a festivalului.

DATA

30.07.2025

SEMNĂTURA

Dimitrii Todirică

Președinte





MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

Relații Publice

Str. Muzeului nr.7 Sighișoara cod. 545400 jud.Mureș România
Tel. 40-265-771280 Fax: 40-265-771278
E-mail: contact@primaria-sighisoara.ro Web: www.primariasighisoara.ro

Aprobat
Primar,
Ioan - [redacted] - Irbu

NOTĂ DE SERVICIU
25840/III/3/ 14.08.2025

Către,

Compartimentul Administrarea Domeniului Public și Privat

Prin prezenta revenim la Nota de serviciu nr. 25676/III/3/ 13.08.2025 și vă transmitem solicitarea Asociației Antreprenorilor Locali din Sighișoara, înregistrată la Municipiul Sighișoara cu nr. 25837/14.08.2025 în care se solicită punerea la dispoziție cu titlu gratuit a unor suprafețe cu destinații necomerciale (specificate în Regulamentul de organizare și desfășurare a evenimentului și evidențiate în planul cadastral atașat prezentei), precum și solicitarea de închiriere unor suprafețe unde vor fi amenajate activități cu caracter economic, de asemea evidențiate în documentele atașate.

Avem rugămintea să întreprindeți măsurile necesare în vederea supunerii spre aprobarea Consiliului Local Sighișoara a unui proiect de hotărâre pentru aprobarea închirierii domeniului public în scopul organizării și desfășurării evenimentului Sighișoara Halloween Fest, ediția-I, în perioada 29.10. – 3.11.2025.

Atașăm prezentei:

- Solicitarea nr. 25837/14.08.2025, prin care Asociația Antreprenorilor Locali din Sighișoara solicită închirierea domeniului public;
- Regulamentul modificat propus spre aprobare cu anexe planul cadastral pe care sunt evidențiate suprafețele solicitate cu destinațiile fiecăreia.

Vă mulțumim.

Serviciul Relații Publice, Comunicare, Protocol și Administrativ

Oana Sitea [redacted]

Î/R: Î/R: Compartiment Relații Internaționale, Protocol, Cultură, Culte – Educație [redacted]

Ex:1

Asociația Antreprenorilor Locali din Sighișoara
str. Anton Pann nr.4, județ Mureș
email: asociatia.turism.sighisoara@gmail.com telefon: 0745 784 528

JUDEȚUL MUREȘ		
MUNICIPIUL SIGHIȘOARA		
Nr.	25887	
Ziua	Luna	Anul
14	08	2025
Anexe		

Cerere de autorizare desfășurare eveniment
Sighișoara Halloween Fest 2025
Ediția I, 31 octombrie - 2 noiembrie 2025

Către Primăria Municipiului Sighișoara

Subsemnatul Dmitrii Todirică, în calitate de Președinte al Asociației Antreprenorilor Locali din Sighișoara cu sediul în Mun. Sighișoara, str. Anton Pann nr.4, județ Mureș, email: asociatia.turism.sighisoara@gmail.com, telefon: 0745 784 528, prin prezenta revenim la adresa nr. 24.409/31.07.2025 cu următoarele modificări și precizări referitoare la destinațiile suprafețelor de domeniu public solicitate după cum urmează:

- vă rugăm să aprobați punerea la dispoziție cu titlu gratuit a suprafețelor din domeniului public pentru amenajarea spațiilor destinate activităților necomerciale evidențiate în planul cadastral atasat prezentei, precum și în Regulamentul de organizare și desfășurare a evenimentului Sighișoara Halloween Fest – 2025;
- vă rugăm să aprobați închirierea suprafețelor din domeniului public pentru amenajarea spațiilor destinate activităților comerciale;

Atașat prezentei vă înaintăm Regulamentul de organizare și desfășurare a evenimentului Sighișoara Halloween Fest – 2025, modificat în sensul celor de mai sus, și planul cadastral unde sunt evidențiate locațiile solicitate în funcție de stinația fiecăreia.

DATA

14.08.2025

SEMNĂTURĂ

Dimitrie Todirică

Președinte



Regulament de organizare și desfășurare | Sighișoara Halloween Fest 2025
Ediția I, 31 octombrie - 2 noiembrie 2025

1. Perioada de desfășurare și orarul evenimentului Sighișoara Halloween Fest 2025
Perioada de desfășurare este 31 octombrie - 2 noiembrie 2025, pe durata a 3 zile de vineri până duminică inclusiv, orarul de funcționare a evenimentului fiind zilnic între orele 12:00 - 23:00.

2. Activitățile principale din cadrul festivalului

Show-uri & spectacole

- Trupe de acrobati, actori și personaje fantastice, cu momente tematice
- Spectacole de magie
- Videoproiecții și iluminat arhitectural pe obiectivele istorice (Turnul cu Ceas, Turnul Fierarilor, Clădirea Primăriei, Casa Vlad Dracul, Scara Acoperită, Turnul Croitorilor etc.)

Cultural & educativ

- Tururi ghidate pentru grupuri, care pun în valoare patrimoniul și instalațiile festivalului

Pentru copii

- Kidsland: ateliere creative (sculptat doveci, face painting), tobogan gonflabil, traseu cu obstacole

Atmosferă & distracție

- DJ stage cu artiști locali

Food & craft

- Zonă cu 5-6 food trucks și baruri
- Târg cu producători locali, meșteșugari și vinuri

3. Perimetrul de desfășurare

Perimetrul de desfășurare a Sighișoara Halloween Festival 2025 este cel aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr..... /..... 2025 și include următoarele zone:

3.1 Piața Cetății – zonă fără comerț stradal – suprafață ocupată Scenă/DJ stage: 12 mp (3 m x 4 m)

- DJ stage cu DJ-i locali și program interactiv cu publicul realizat de trupe de acrobati cu personaje fantastice cu următorul program

Vineri 31 octombrie 2025	16:00 - 23:00
Sâmbătă 1 noiembrie 2025	12:00 - 23:00
Duminică 2 noiembrie 2025	12:00 - 23:00

3.2 Strada Școlii – zonă comerț stradal - suprafață ocupată 75 mp

- Târg cu producători locali, meșteșugari și vinuri, zilnic între orele 12:00 - 23:00

3.3 Piața Muzeului – zonă fără comerț stradal - suprafață ocupată 120 mp

- Food court - amenajarea unui spațiu cu locuri de șezut pentru participanți de 120 mp cu mese și bănci acoperite cu cort african

3.4 Piața Muzeului ((în fața Casei Venețiene) – zonă comerț stradal - suprafață ocupată de Food Trucks -100 mp și de bar - 20 mp (TOTAL = 120 mp)

- Zonă food & drinks cu food trucks și baruri, zilnic între 12:00 - 23:00

3.5 Zona dintre Primărie și Biserica Mănăstirii - zonă cu acces cu taxă - suprafață ocupată 100 mp

- Kidsland cu activități recreative pentru copii: spectacole de magie pentru copii, ateliere interactive (sculptat dovleci, face painting) și amenajarea unui loc de joacă cu traseu cu obstacole și tobogan gonflabil, zilnic între 12:00 - 23:00 – acces pe bază de bilet.

3.6 Parcul de lângă Biserica Romano-Catolica și Turnul Cizmarilor - zonă fără comerț stradal - suprafață ocupată 50 mp

- Chill zone: amenajarea unei zone de relaxare cu locuri de șezut pentru participanții care caută o zonă mai retrasă de zgomotul și agitația festivalului

3.7 Defalcare pe tipuri de utilizare:

- 3.1 - Scenă - 12 mp Piața Cetății;
- 3.2 - Standuri (târg producători/meșteșugari/vinuri): 75 mp Strada Școlii;
- 3.3 – Foodcourt 120mp
- 3.4 - Zone comerciale (food & drinks, comerț stradal): 120 mp (food trucks 100 mp + bar 20 mp)
- 3.5 - Zone de divertisment/activități 100 mp Kidsland
- 3.6 - Chill zone 50 mp

3.8 Situația suprafețelor (sinteză):

- Total zonă **fără comerț stradal**: $12 + 120 + 50 = 182$ mp
- Total zonă **comerț stradal**: $75 + 100 + 20 + 100 = 295$ mp
- Total general: $182 + 295 = 477$ mp

4. Ordine publică

4.1 Liniștea, ordinea publică, asistența medicală și măsurile de prevenire și stingere a incendiilor în perimetrul de desfășurare a festivalului vor fi asigurate de către Organizator în colaborare cu Municipiul Sighișoara și organele abilitate, astfel încât să se asigure paza și securitatea participanților și a spațiilor publice.

4.2 Organizatorul va încheia un contract cu operatorul de salubritate privind măturatul și ridicarea deșeurilor din zonele de desfășurare a festivalului și amplasarea a 8 eurocontainere de 1,1 mc într-o zonă delimitată de garduri heras și mascată cu bannere pentru colectarea deșeurilor din festiva și

distribuirea unui număr de 30 de tomberoane de 120 litri în zonele de desfășurare a festivalului. Deseurile se vor ridica zilnic.

4.3 Organizatorul va asigura alimentarea scenei cu electricitate.

4.4 Organizatorul va asigura conectarea comercianților din zona food & drinks la sursă de apă potabilă și energie electrică.

4.5 În acest sens, se va constitui o Comisie de organizare formată din reprezentanți ai Municipiului Sighișoara, care împreună cu Brigada Mobilă de Jandarmi, Poliția Municipiului Sighișoara, Serviciul Public Poliția Locală, ISU Horea al Județului Mureș - Detașamentul de Pompieri Sighișoara, firma specializată de pază și protecție și firma pentru prestarea de servicii medicale, va întocmi planul unic de asigurare a măsurilor de organizare și desfășurare în bune condiții a Sighișoara Halloween Fest 2025 în perioada 31 octombrie - 2 noiembrie 2025.

4.6 Ordinea publică se asigură prin patrulare la toate obiectivele din perimetrul de desfășurare. Ordinea publicului în proximitatea scenei se asigură de către firma de pază și protecție.

4.7 Prevenirea și stingerea incendiilor se asigură prin patrulare la toate obiectivele din perimetrul de desfășurare.

4.8 Asistența medicală se asigură prin instalarea unui punct de prim ajutor în perimetrul Cetății.

5. Accesul auto

Traficul de autovehicule spre Piața Cetății este interzis începând de vineri 31 octombrie orele 11:00, până duminică 2 noiembrie orele 23:30.

Accesul cu autovehicule în Cetatea Sighișoara se va face pe strada Zidul Cetății la stânga și la dreapta, imediat după Turnul Croitorilor.

6. Parcarea autovehiculelor

Riveranii vor parca autovehiculele proprietate personală sau ale societății comerciale în afara perimetrului de desfășurare mai sus menționat.

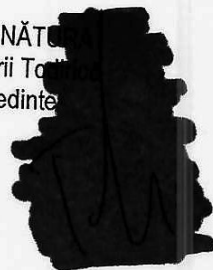
Pe perioada Festivalului parcarea autovehiculelor este interzisă în perimetrul de desfășurare.

7. Agenții economici care doresc să desfășoare activități de comerț la acest eveniment vor prezenta la Compartimentul Autorizare Activități Economice dosarul complet în vederea autorizării.

DATA

14.08.2025

SEMNĂT
Dimitrie To
Președinte



STATUTUL ASOCIAȚIEI
„Asociația Antreprenorilor Locali din Sighisoara”

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Asociația „Asociația Antreprenorilor Locali din Sighisoara”, denumită în continuare „Asociația”, este fondată potrivit prevederilor Ordonanței nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, astfel cum a fost modificată, de către:

1. Societatea **FINTINA MARCULUI S.R.L.**, cu sediul social în Jud. Mureș, Sat Daneș Com. Daneș, Str. Principala, Nr.804, Ap.1, având Cod Unic de Inregistrare 1251183, înregistrată la Registrul Comertului cu nr. J2613171991, reprezentată legal de administrator LAZAR NICOLAE.
2. Societatea **MEDIEVAL WANDERLUST S.R.L.**, cu sediul social în Sighisoara, Str. Tâmplarilor nr. 4, județul Mureș, având Cod Unic de Inregistrare 44190985, înregistrată la Registrul Comertului cu nr. J267402021, reprezentată legal de administrator TODIRICA DMITRII VALENTIN.
3. Societatea **DRACULA DESIGN S.R.L.**, cu sediul social în Jud. Mureș, Mun. Sighisoara, Pța. Hermann Oberth, Nr.47, Ap.1, având Cod Unic de Inregistrare 42355963, înregistrată la Registrul Comertului cu nr. J263382020, reprezentată legal de administrator TONCIAN PATRICK MICHAEL/BADEU VALERIU,
4. Societatea **ASMARA PREMIUM BRANDS S.R.L.**, cu sediul social în loc. Sighisoara, Str. George Coșbuc nr. 33, jud. Mureș, având Cod Unic de Inregistrare 31789827, înregistrată la Registrul Comertului cu nr. J266102013, reprezentată legal de administrator SERACU NICOLAE REMUS.
5. Societatea **ALCORA PROD S.R.L.**, cu sediul social în jud. Mureș, Com. Albești, Str. Liliacului, Nr.3, Ap.1, având Cod Unic de Inregistrare 3446335, înregistrată la Registrul Comertului cu nr. J263231993, reprezentată legal de administrator DOJA RADU CORNEL.
6. Societatea **TRANSYLVANIAN SOUVENIRS LOCALS S.R.L.**, cu sediul social în JUD. MUREȘ, MUN. SIGHIȘOARA, STR. TÂMPALARILOR, NR.38, având Cod Unic de Inregistrare 43736397, înregistrată la Registrul Comertului cu nr. J262592021, reprezentată legal de administrator HENT MIHAI.
7. Societatea **TRANSILVANIA ARCHITECTS S.R.L.**, cu sediul social în JUD. MUREȘ, MUN. SIGHIȘOARA, STR. MITROPOLIT ANDREI ȘAGUNA, NR.12, având Cod Unic de Inregistrare 37653980, înregistrată la Registrul Comertului cu nr. J269382017, reprezentată legal de administrator PETRISOR ALEXANDRU GABRIEL.
8. Societatea **STEFFI EXTENDED S.R.L.**, cu sediul social în Jud. Mureș, Mun. Sighisoara, Str. 1 Decembrie 1918, Nr.10, având Cod Unic de Inregistrare

- 39077549, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J264572018, reprezentată legal de administrator SCHULLER ȘTEFAN ADRIAN,
9. Societatea **PENSIUNEA HERA S.R.L.**, cu sediul social în Jud. Mureș, Mun. Sighișoara, Str. Mihai Eminescu, Nr.62, având Cod Unic de Înregistrare 15768741, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J2612072003, reprezentată legal de administrator MORAR RADU MIHAIL,
10. Societatea **CASA SAVRI S.R.L.**, cu sediul social în Jud. Mureș, Mun. Sighișoara, Str. Morii, Nr.17, având Cod Unic de Înregistrare 23160507, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J261632008, reprezentată legal de administrator MOLDOVAN CRISTIAN,
11. Societatea **CRIMOL S.R.L.**, cu sediul social în Jud. Mureș, Mun. Sighișoara, Pta. Hermann Oberth, Nr.42, având Cod Unic de Înregistrare 12408756, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J267241999, reprezentată legal de administrator MOLDOVAN DORIN-IONEL/PAUL CASIAN-CONSTANTIN,
12. Societatea **VALTON ACCOMMODATION S.R.L.**, cu sediul social în Jud. Mureș, Mun. Sighișoara, Str. 1 Decembrie 1918, Nr.23, Ap.VI-VII, având Cod Unic de Înregistrare 35151480, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J2610642015, reprezentată legal de administrator BĂDEU VALERIU,
13. Societatea **COM ADRANDI S.R.L.**, cu sediul social în Jud. Mureș, Mun. Sighișoara, Str. Libertății, Nr.53, având Cod Unic de Înregistrare 1227045, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J2621211991, reprezentată legal de administrator BURLACU ADRIAN,
14. Societatea **NEAG SIGTUR S.R.L.**, cu sediul social în Jud. Mureș, Mun. Sighișoara, Str. Gheorghe Lazăr, Nr.11, având Cod Unic de Înregistrare 45523395, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J261232022, reprezentată legal de administrator NEAG NICOLAE/NEAG CLAUDIU-NICOLAE,
15. Societatea **LIFE RESORT S.R.L.**, cu sediul social în Municipiul București, Sector 1, Str. Jandarmeriei, Nr. 14, Bl. 2, Sc. A, Et. 3, Ap. 31, având Cod Unic de Înregistrare 26665148, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J40137392022, reprezentată legal de administrator MARCU MIHAIL.

Art. 2. Asociația se constituie ca persoană juridică română de drept privat, fără scop patrimonial, neguvernamentală și apolitică și va putea valorifica patrimoniul cultural, să promoveze, încurajeze și stimuleze dezvoltarea regională și locală prin diverse activități cum ar fi cele culturale, artistice, educaționale, sociale, umanitare și de turism, prin cercetare și inovare, prin pregătire și perfecționare profesională, prin dezvoltarea unui turism sustenabil în municipiul Sighișoara și în zona adiacentă acestuia, reprezentarea agenților economiei, membrilor asociației, în raporturile acestora cu autoritățile

publice și administrative, cu alte ONG –uri având același scop și obiective similare, prin organizarea și participarea la festivaluri, concerte, simpozioane, seminarii, târguri, prin organizarea și participarea la evenimente și manifestări turistice, culturale, sportive, expoziții, precum și la ori și alte întruniri utile scopului propus, promovarea prin orice mijloace a culturii, patrimoniului și a evenimentelor locale și crearea unui brand turistic;

2.1. Asociația își propune:

- Să promoveze cultura și patrimoniul local, mai exact respectarea și valorificarea tradițiilor, obiceiurilor și patrimoniului cultural al comunităților vizitate;
- Să promoveze etica și responsabilitatea socială, mai exact practicarea unui turism etic, care respectă drepturile omului și contribuie la dezvoltarea comunităților locale;
- Să promoveze educația și conștientizarea, mai exact informarea turiștilor despre impactul călătoriilor lor și promovarea unui comportament responsabil în natură și în comunități;
- Să contribuie la inovație și dezvoltare, prin adaptarea la noile tendințe turistice, utilizarea tehnologiei și îmbunătățirea constantă a serviciilor oferite;
- Să respecte legislația în vigoare, mai exact a reglementărilor locale, naționale și internaționale privind turismul;
- Să promoveze turismul activ și sănătos, mai exact să încurajeze turismul de aventură, ecoturismului și activităților recreative care contribuie la sănătatea fizică și mentală;
- Să colaboreze cu autoritățile și instituțiile de specialitate, prin încheierea unor parteneriate cu administrația locală, Ministerul Culturii, UNESCO și ONG-uri pentru a asigura o gestionare corespunzătoare a sitului;
- Să promoveze autenticitatea și respectul față de patrimoniu, mai exact să promoveze corect valorile culturale și naturale ale sitului, evitând comercializarea excesivă sau alterarea identității acestuia;
- Să se implice în activitățile comunității locale, prin sprijinirea locuitorilor prin crearea de locuri de muncă în turism, promovarea produselor tradiționale și respectarea nevoilor acestora;
- Să diversifice ofertele turistice, mai exact să contribuie la dezvoltarea/crearea unor experiențe turistice variate, cum ar fi tururi ghidate, ateliere culturale, drumeții tematice, pentru a atrage vizitatori diferiți;
- Să contribuie la monitorizarea și îmbunătățirea continuă, prin evaluarea constantă a impactului turismului asupra sitului și implementarea de măsuri pentru îmbunătățirea experienței turistice și protejarea patrimoniului.

În vederea atingerii obiectivelor propuse, Asociația își va baza activitatea pe baza următoarelor strategii:

1. Crearea unui brand turistic puternic

Dezvoltarea unei identități vizuale unice (logo, slogan, culori specifice). Evidențierea elementelor distinctive ale regiunii (istorie, peisaje, gastronomie, tradiții). Crearea unui mesaj clar și coerent care să atragă vizitatorii.

2. Marketing digital și prezență online

Crearea unui website atractiv cu informații complete, hărți interactive și posibilitatea de rezervare online. Optimizarea site-ului pentru SEO pentru a apărea în primele rezultate pe Google. Implementarea unui blog de turism cu articole despre atracțiile regiunii, evenimente și ghiduri de călătorie.

3. Parteneriate cu agenții de turism și tour-operatori

Crearea de pachete turistice împreună cu agențiile locale și internaționale. Oferirea de reduceri și comisioane atractive pentru agențiile care promovează destinația. Organizarea de fam trips (călătorii gratuite pentru agenți de turism și ghizi) pentru a le permite să cunoască regiunea.

4. Organizarea de evenimente și festivaluri

Promovarea regiunii prin festivaluri de muzică, gastronomie, artă și tradiții locale. Organizarea de târguri și expoziții tematice pentru a atrage turiștii. Crearea unor evenimente sportive sau de aventură (maratoane, competiții de ciclism, drumeții organizate).

5. Colaborarea cu influenceri și creatori de conținut

Invitarea unor bloggeri și vloggeri de turism pentru a promova regiunea. Crearea de experiențe personalizate pentru aceștia (tururi speciale, activități unice). Oferirea de colaborări pe bază de barter (cazare gratuită, excursii organizate în schimbul promovării).

6. Implicarea comunității locale

Transformarea localnicilor în ambasadori ai regiunii prin implicarea lor în promovare. Organizarea de ateliere și tururi autentice, ghidate de oameni din zonă. Crearea unui program de voluntariat pentru turiști, care să le permită să interacționeze cu comunitatea.

7. Participarea la târguri de turism și evenimente internaționale

Reprezentarea regiunii la târguri internaționale de turism pentru a atrage vizitatori din străinătate. Crearea de standuri interactive cu degustări, prezentări multimedia și demonstrații culturale. Încheierea de parteneriate cu alți promotori din domeniul turismului. Pentru a avea succes, promovarea unei regiuni turistice trebuie să fie multidimensională, combinând metode online și offline. Brandingul puternic, marketingul digital, colaborările strategice și implicarea comunității locale sunt esențiale pentru creșterea vizibilității și atragerea turiștilor.

Art. 3. Denumirea Asociației este „ *Asociația Antreprenorilor Locali din Sighisoara*” denumire rezervată conform dovezii de disponibilitate nr.221237/09.04.2025 eliberată de Ministerul Justiției.

Art. 4.(1) Sediul Asociației este în str. Anton Pann nr. 4, Sighisoara, jud. Mures, inseris in CF 54597 Sighisoara .

(2) Sediul asociației poate fi schimbat pe baza hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor.

Art. 5. (1) Asociația se constituie pe durată nedeterminată de la data înscrierii în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

(2) Durata de funcționare a Asociației poate fi modificată prin Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor.

Art. 6. (1) Patrimoniul social inițial al asociației este constituit din aportul în natură, cunoștințele și munca membrilor fondatori.

CAPITOLUL II

MEMBRII ASOCIAȚIEI :

Art. 7. (1) Asociația se compune din următoarele categorii de membri:

a) membri fondatori - cei care au participat la întemeierea asociației și au contribuit material și moral la fondarea ei și la constituirea patrimoniului social inițial; Beneficiază de drept de vot, pot candida pentru funcțiile de președinte, vicepreședinte și secretar, au obligația de a participa la ședințe și achită taxa de membru în suma de 500lei/luna;

b) membri de onoare - persoanele fizice și juridice care au adus/aduc servicii determinante, care promovează obiectivele și scopul asociației, care reprezintă orașul prin performanțele și activitățile sale, pe plan moral și material. Nu beneficiază de drept de vot, pot participa la ședințe în calitate consultativă.

c) membri aderenti - nu beneficiază de drept de vot, participarea la ședințe nu este obligatorie, nu pot candida pentru funcțiile de președinte, vicepreședinte și secretar, achită taxa de membru, în suma de 350lei/luna.

(2) Calitatea de membru se dobândește la cerere, însoțită de o declarație de acceptare a Statutului, de o copie a actului de identitate și trebuie aprobată prin vot de către membrii fondatori.

(3) Calitatea de membru **fondator** se pierde prin retragere, caz în care hotărârea de retragere se comunică în scris cu cel puțin 15 zile înainte de data primei adunări generale sau prin excludere pentru fapte sau acte incompatibile cu scopul, obiectivele, statutul sau hotărârile organelor de conducere ale asociației. Calitatea de membru nu este transferabilă sau cesionabilă.

(4) Membrii care se retrag sau sunt excluși nu au nici un drept asupra patrimoniului social al acesteia, în caz de dizolvare.

(5) Calitatea de membru se pierde în următoarele situații:

- încălcarea gravă a prevederilor Statutului asociației;
- producerii de prejudicii morale sau materiale asociației;
- activități contrare scopului asociației;
- prin neplata cotizației anuale stabilite;
- la cerere;
- prin retragere

Art. 8. Drepturile și obligațiile membrilor **fondatori** ai asociației sunt următoarele:

a) **Drepturi:**

- de a participa cu drept de vot la adunarea generală și la alegerea organelor de conducere a asociației;

- de a-și exprima liber opiniile proprii la toate nivelurile asociației;
- de a participa la toate programele și activitățile desfășurate de asociație;
- de a fi recompensați pentru contribuția proprie la activitățile asociației în raport cu mijloacele financiare disponibile în acest sens de către aceasta;

b) Obligații:

- Să cunoască și să respecte, fără rezerve, statutul, regulamentele și hotărârile adunării generale;
- Să sprijine asociația și să participe efectiv la activitățile derulate în realizarea scopului și obiectivelor sale;
- Să-și respecte obligațiile financiare și materiale, potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat;
- Să acționeze permanent pentru creșterea prestigiului Asociației;
- Să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza scopurile sau interesele Asociației;

Art. 9

Drepturile și obligațiile membrilor **aderenți și onorifici** ai asociației sunt următoarele:

a) Drepturi:

- de a participa fara drept de vot la adunarea generala și la alegerea organelor de conducere a asociației;
- de a-și exprima liber opiniile proprii la toate nivelurile asociației;
- de a participa la toate programele și activitățile desfășurate de asociație;
- de a fi recompensați pentru contribuția proprie la activitățile asociației în raport cu mijloacele financiare disponibile în acest sens de către aceasta;

b) Obligații:

- Să cunoască și să respecte, fără rezerve, statutul, regulamentele și hotărârile adunării generale;
- Să sprijine asociația și să participe efectiv la activitățile derulate în realizarea scopului și obiectivelor sale;
- In cazul membrilor aderenti, să-și respecte obligațiile financiare și materiale, potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat;
- Să acționeze permanent pentru creșterea prestigiului Asociației;
- Să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza scopurile sau interesele Asociației;

CAPITOLUL III

ORGANIZAREA, CONDUCEREA ȘI CONTROLUL ASOCIAȚIEI :

Art.10. Organele asociației sunt:

- Adunarea Generală;
- Consiliul Director;
- Presedintele Asociației , care de drept este Presedintele Adunarii Generale si al Consiliului Director;
- Vicepresedinte,

e) Trezorier;

c) Cenzor ;

Secțiunea I

Adunarea generală :

Art. 11. (1) Adunarea generală este organul de conducere, alcătuit din totalitatea membrilor.

(2) Adunarea generală are următoarele competențe:

- a) stabilirea strategiei și obiectivelor generale ale asociației;
- b) adoptarea, de regula sub forma de recomandari, rezoluțiilor referitoare la problemele legate de obiectul de activitate al asociației;
- c) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a situațiilor financiare anuale;
- d) aprobarea fondurilor pentru sprijinirea membrilor;
- e) adoptarea Statutului și a Regulamentului de funcționare al asociației și aprobarea modificărilor acestora, inclusiv ale actului constitutiv;
- f) controlarea și asigurarea continuității programelor și activităților în desfășurare;
- g) aprobarea grilei de salarizare a personalului angajat de asociație;
- h) sancționarea abaterilor constatate;
- i) aprobarea înființării și administrarea în condițiile legii a organismelor din subordine, în domenii conforme Statutului;
- j) aprobarea sumelor alocate pentru fiecare departament sau organism din subordine pentru realizarea scopului asociației;
- k) aprobarea înființării de filiale și validarea conducerii acestora.
- l) dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- m) orice alte atribuții prevăzute în lege și în statut.
- n) atribuțiile Adunării generale enumerate, se completează cu atribuțiile unui asemenea organism, prevăzute de lege.

Art. 12. Adunarea generală se întrunește o dată pe lună, în zilele de marți din ultima săptămână întreagă din lună, în ședințe ordinare sau ori de câte ori este nevoie în ședințe extraordinare și are drept de coordonare și de control asupra întregii activități a asociației.

Art. 13. - (1) Adunarea generală se convoacă cu cel puțin 15 zile înainte de data fixată pentru desfășurarea ei, în scris prin poștă sau prin mijloace electronice și/sau individual prin semnarea convocatorului de către membrii asociației.

(2) Convocarea adunării generale este atributul Președintelui sau la cererea scrisă a 2/3 din membri cu menționarea motivului cererii, printr-un convocator scris care va cuprinde: data, ora, locul și ordinea de zi și care se va aduce la cunoștința celor interesați în termen de 5 zile.

(3) Odată cu comunicarea datei, orei, locului și a ordinii de zi a adunării generale, se pun la dispoziția participanților și materialele ce se supun dezbaterii.

(4) Adunarea Generală este legal constituită dacă sunt prezenți sau reprezentați jumătate plus unu din membrii fondatori ai asociației.

(5) În cazul în care Adunarea Generală nu este legal constituită, adunarea va fi reconvoacată după 7 zile și poate avea loc indiferent de numărul celor prezenți/reprezenți.

(8) Toate hotărârile Adunării Generale se iau prin vot cu majoritate simplă a membrilor participanți (prezenți și reprezentați). În caz de egalitate de voturi, votul Președintelui asociației este hotărâtor. Prin excepție, pentru numirea/revocarea președintelui este necesar votul unanimității membrilor.

(9) Deciziile privind modificarea dizolvarea și lichidarea asociației, stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare, trebuie să întrunească cel puțin 2/3 din numărul total al asociaților prezenți.

Art. 14. (1) La adunarea generală participă:

- a) membri fondatori;
- b) membri;
- c) membri de onoare;
- d) alți invitați.

(2) În cadrul adunării generale, membrii fondatori au dreptul la câte un vot, cu caracter deliberativ.

(3) Membrii de onoare și membri aderenti au dreptul să ia cuvântul, însă nu au drept de vot.

Art. 15. (1) Adunarea generală este condusă de Președintele Asociației sau, în lipsă, de vicepreședinte ori de înlocuitorul său.

(2) Înainte de a se trece la dezbaterile punctelor prevăzute pe ordinea de zi, persoana care conduce adunarea generală este obligată să comunice dacă s-a realizat cvorumul prevăzut de statut, precum și, dacă se cere, lista nominală a celor absenți.

Art. 16. - (1) Cu ocazia fiecărei adunări generale se întocmește procesul-verbal cu modul de desfășurare a ei, cu dezbaterile care au avut loc și cu hotărârile adoptate.

(2) Membrii absenți vor fi informați de dezbateri prin procesul-verbal.

Art. 17. Hotărârile Adunării Generale, contrare legii, Actului constitutiv sau Statutului pot fi atacate în justiție de către membrii care nu au luat parte la adunarea generală sau de cei care au votat și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

(3) Hotărârile luate de Adunarea Generală, în limitele legii, ale Actului Constitutiv și ale Statutului sunt obligatorii chiar și pentru asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva.

Secțiunea a II-a:

Art. 18. Președintele este ales sau demis de către Adunarea Generală cu 2/3 din votul membrilor participanți, legal convocați, și are următoarele atribuții și competențe:

- a) reprezintă asociația în raporturile cu terții, fiind responsabilul executiv principal al acesteia;
- b) îndeplinește funcția de Președinte al Consiliului Director și al Adunării Generale și conduce ședințele acestora;

are drept de control și sancțiune la orice nivel de activitate din Asociație, cu excepția membrilor Consiliului Director, care nu pot fi demși sau sancționați decât de către Adunarea Generală;

e) coordonează conducerea operativă a asociației, realizarea proiectelor și programelor pe care asociația le derulează;

f) contrasemnează hotărârile Adunării Generale, precum și documentele care angajează patrimoniul asociației;

g) orice act juridic legat de activitățile sau patrimoniul asociației are putere juridică doar dacă poartă semnătura președintelui asociației sau a unui alt membru împuternicit de către președinte în acest sens;

h) va semna singur actele adiționale de modificare a statutului asociației, acte care materializează hotărâri ale Adunării generale.

i) alte competențe și atribuții ale președintelui sunt prevăzute de lege.

Vicepreședintele este ale și demis în aceleași condiții, are aceleași atribuții ca și președintele, dar le exercită doar în lipsa acestuia.

Trezorierul asociației administrează patrimoniul, coordonează activitățile și evidențele financiar contabile ale asociației, cu respectarea strictă a legii și a hotărârilor Adunării Generale și a Consiliului Director.

Secțiunea a-III-a

Art. 19. Consiliul Director :

Consiliul Director este format din 5 membri, 4 reprezentanți ai membrilor fondatori și un membru de onoare cu drept de vot.- Deciziile se iau prin majoritate simplă.

Consiliul Director se întrunește o dată la două luni sau oricând este nevoie și poate lua hotărâri în prezența a cel puțin jumătate plus unul din membrii săi.

Membrii Consiliului Director sunt reeligibili.

Art. 20. Atribuțiile Consiliului Director:

- 1) Conduce și coordonează activitatea Asociației. Pune în practică hotărârile Adunării Generale
- 2) Stabilește programul manifestărilor științifice ale Asociației.
- 3) Stabilește comitetele de organizare pentru diferite evenimente.
- 4) Definitivează bugetul de venituri și cheltuieli și îl propune aprobării Adunării Generale.
- 5) Execută afilierea la organisme similare naționale și internaționale;
- 6) Informează Adunarea Generală asupra activității Asociației.
- 7) Atribuțiile enumerate al Consiliului Director se completează cu atribuțiile prevăzute de lege.

Art. 21. Întruniți în ședință, în vederea constituirii Asociației, membrii fondatori aleg reprezentanți ai membrilor fondatori în funcțiile asociației, precum și componenta primului Consiliu director :

-Președinte : Todirică Dmitrii Valentin, reprezentant al **MEDIEVAL WANDERLUST S.R.L.**;

-Vicepreședinte: Seracu Mihai George, reprezentant al **ASMARA PREMIUM BRANDS S.R.L.**

-Secretar general: Petrisor Alexandru Gabriel, reprezentant al **TRANSILVANIA ARCHITECTS S.R.L.**

Trezorier: Neag Nicolae, reprezentant al NEAG SIGTUR S.R.L

Art.22. Primul Consiliul Director va fi format din :

Todirică Dmitrii Valentin- Presedinte, CNP 1891219261317, Sighisoara, Pta. Cetatii, nr.6, ap.5;
Seracu Mihai George -vicepresente- CNP 1891106261301, Sighisoara, str.Horia, nr.25 ;
Petrisor Alexandru Gabriel, CNP 1890130261300, Sighisoara, str.Boiu Zaharia, nr.1, ap.2 ;
Neag Nicolae, CNP 1591017263490, Albesti, com.Albesti, str. Valea Albestiului, nr.44A

precum si din primul membru de onoare al asociatie , care va fi nominalizat in prima adunare generala tinuta dupa constituirea Asociatiei.

Art.23. Membrii fondatori desemneza pe Presedintele ales - Todirică Dmitrii Valentin sa faca demersurile pentru obtinerea personalitatii juridice a Asociatiei , sa -i reprezente la organele judiciare , in instanta , la banca , la organele fiscale si oriunde va fi nevoie .-

Secțiunea a IV-a

Controlul financiar :

Art. 24. - Controlul economico-financiar și gestionar al asociației se asigură de un cenzor prin numire de către Adunarea Generală. Pentru primul mandat de 4 ani membrii foindatori , desemneaza ca cenzor pe Bădeu Valeriu, CNP 1850124261303, Sighisoara, str.Mitropolit A.Saguna, nr.21, ap.3. Licentiat In Economie de Univ. Crestina „Dimitrie Cantemir” din Bucuresti.

Art. 25. (1) În realizarea competenței sale cenzorul are următoarele atribuții:

1. verifica modul în care este administrat patrimoniul asociației;
2. întocmește rapoarte și le prezintă adunării generale;
3. participă la ședințele consiliului director;
4. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(2) Cenzorul va putea să-și exercite oricând atribuțiile, dar nu mai puțin de o dată pe lună.

(3) Cenzorul consemnează constatările rezultate din verificări și analize într-un registru special, sub formă de procese verbale sau note, împreună cu concluziile și recomandările lor.

(4) Cenzorul întocmește rapoarte despre activitatea și constatările lui pe care le prezintă Adunării Generale, cu propuneri și recomandări.

CAPITOLUL IV

SURSE DE FINANȚARE ȘI CHELTUIELI :

Art. 26. Patrimoniul social inițial al asociației se completează cu venituri din contribuțiile membrilor, cotizațiile membrilor susținători, sponsorizări, subvenții, donații, legate, finanțări pentru proiecte în acord cu Statutul asociației obținute în condițiile legii, dividende și alte contribuții în bani și/sau în natură, de la persoane fizice și juridice, în conformitate cu prevederile legii.

Art. 27. Sursele de finanțare ale asociației provin din:

- a) ajutoare financiare sau bunuri ale terților, persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate;
- b) contribuții;

- d) cotizațiile anuale ale membrilor;
- e) finanțări de proiecte aplicate pe programe de finanțare din fonduri interne sau externe;
- f) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- g) dividendele societăților comerciale înființate de asociație;
- h) donații, sponsorizări sau legate;
- i) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, contribuții comunitare;
- j) alte surse prevăzute de lege, inclusiv virarea în contul Asociației a contribuției de 2% din impozit.

Art.28. Asociația poate înființa societăți comerciale ale căror dividende, dacă nu se reinvestesc în aceste societăți, se vor folosi pentru realizarea scopului ei.

Art. 29. (1) Principalele naturi de cheltuieli ale asociației sunt următoarele:

- a) salarii și adaosuri la salarii, cheltuieli cu personalul;
- b) indemnizații, prime și premii;
- c) cheltuieli cu cazarea și transportul;
- d) cheltuieli aferente managementului de proiect/program;
- e) cheltuieli financiare și juridice;
- f) cheltuieli pentru închirieri, amortizări și leasing;
- g) subvenții și burse;
- h) cheltuieli generale de administrație;
- i) cheltuieli aferente organizării de evenimente;
- j) cheltuieli de informare și publicitate;
- k) cheltuieli pentru instruirea personalului și a potențialilor beneficiari;
- l) procurări de materiale;
- m) chirii, dobânzi, taxe și comisioane bancare;
- n) cheltuieli de cazare, masă și transport;
- o) apă, canal, salubritate;
- p) energie electrică, termică și gaze naturale;
- r) alte cheltuieli.

(2) Cheltuielile se efectuează potrivit prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli și se aprobă de persoana cu atribuții în domeniu din cadrul consiliului director.

(3) Salariile, indemnizațiile și alte drepturi bănești ale personalului administrativ se stabilesc în limitele statului de funcțiuni și ale bugetului de venituri și cheltuieli.

Art. 30. Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie ale fiecărui an.

CAPITOLUL V

DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 31. Asociația se dizolvă în următoarele cazuri:

- a) De drept:

1. La împlinirea duratei pentru care a fost constituită;
2. Odată cu realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
3. Imposibilitatea constituirii adunării generale în conformitate cu statutul asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit prevederilor statutului, cele două organe de conducere trebuiau să fie constituite;
4. Reducerea numărului de asociați sub limita stabilită de lege, dacă acest număr nu a fost complinit timp de trei luni;

b) Prin hotărâre judecătorească dacă:

1. Scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
2. Realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
3. Urmărește alt scop decât cel pentru care a fost constituită;
4. A devenit insolubilă;
5. Nu mai obține autorizațiile prealabile, necesare, potrivit legii;
6. Prin hotărârea adunării generale.

Art. 32. În cazul dizolvării asociației, lichidatorii se numesc de instanța judecătorească sau de adunarea generală, după caz.

Odată cu numirea lichidatorilor, mandatul consiliului director încetează.

La intrarea în funcție, lichidatorii efectuează inventarul și încheie bilanțul contabil care trebuie să constate situația exactă a activului și pasivului.

Ei sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale asociației și să țină un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora.

Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului asociației.

Art. 33. Lichidatorii au obligația de a continua operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii, iar dacă numerarul nu este suficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs de realizare.

Art. 34. Bunurile rămase în urma lichidării se transmit persoanelor juridice de drept public sau privat cu scop identic sau asemănător, potrivit legii.

În cazul în care, în termen de 6 luni de la încheierea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alin. (1), acestea se vor atribui de instanța judecătorească competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Art. 35. La încheierea operațiunilor lichidării, lichidatorii remit celor în drept conul gestiunii numai după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării asociației.

De asemenea, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul contabil, registrul-jurnal și un memorandum și să declare operațiunile de lichidare judecătorești în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația și să îndeplinească toate procedurile de publicare și radiere din registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 36. În cazul în care, în termen de 30 de zile libere de la depunerea bilanțului contabil nu se înregistrează nici o contestație, acesta se consideră definitiv aprobat, iar lichidatorii, cu autorizarea instanței de judecată, vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele asociației și ale lichidării, după aceasta fiind considerați descărcați de obligațiile asumate.

Art. 37. Asociația încetează a avea ființă la data radierii din registrul asociațiilor și fundațiilor.
Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.

**CAPITOLUL VI
DISPOZIȚII FINALE**

Art. 38. Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile O.G. nr. 26/2000 aprobată, modificată și completată de Legea nr. 246/2005, cu privire la Asociații și Fundații, precum și cu celelalte reglementări legale în vigoare.

Redactat și semnat de părți în 7 (sapte) exemplare azi.

Membri fondatori:

CENTRUL
[Redacted]

FINTINA MARCULUI S.R.L.
reprezentată legal de administrator LAZAR NICOLAE

[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]

MEDIEVAL WARRIORS S.R.L.
reprezentată legal de administrator TODIRICA DMITRII VALENTIN

DRACULA DESIGN S.R.L.
reprezentată legal de administrator TONCIAN PATRICK MICHAEL/BADEU VALERIU

[Redacted]
[Redacted]

ASMARA PREMIUM BRANDS S.R.L.
reprezentata legal de administrator SERACU NICOLAE REMUS

ALCORA PRO
reprezentata legal de administrator DOJA RADU CORNEL

TRANSYLVANIA SOUVENIRS LOCALS S.R.L.
reprezentata legal de administrator HENT MIHAI

TRANSILVANIA ARCHITECTS S.R.L.
reprezentata legal de administrator PETRISOR ALEXANDRU GABRIEL

STEFFI EXTENDED S.R.L.
reprezentata legal de administrator SCHULTER STEFAN ADRIAN

PENSIUNEA HERA S.R.L.
reprezentata legal de administrator MORAR RADU MIHAIL

CASA SAVRI S.R.L.
reprezentata legal de administrator MOLDOVAN CRISTIAN

CRIMON S.R.L.
reprezentata legal de administrator MOLDOVAN DORIN-IONEL/PAUL CASIAN-CONSTANTIN

VALTON ACCOMMODATION S.R.L.
reprezentata legal de administrator BADEU VALERIU

COM ADRANDI S.R.L.
reprezentata legal de administrator BURLOCU ADRIAN

NEAG SIGTUR S.R.L.
reprezentata legal de administrator NEAG NICOLAE/NEAG CLAUDIU-NICOLAE

LIFE RESORT S.R.L.
reprezentata legal de administrator MARCU MIHAIL

Document finalizat
Cod ECLI ECLI:RO:JDSIG:2025:006.002446
Dosar nr. 3176/308/2025

ROMANIA
JUDECATORIA SIGHISOARA
CIVIL_CC

ÎNCHEIEREA Nr. 2446/C/2025

Camera de Consiliu din 7 august 2025

Instanța constituită din:

PREȘEDINTE Doina-Mihaela Volanschi
GREFIER Ana Țifrea

Pe rol judecarea cauzei civile privind pe petenta ASOCIAȚIA ANTREPRENORILOR LOCALI DIN SIGHIȘOARA, având ca obiect acordare personalitate juridică.

În temeiul art. 8 alin. (3) din OG nr. 26/2000 raportat la art. 532 alin. (1) din Codul de procedură civilă, cererea se soluționează în camera de consiliu fără citarea petentei.

Procedura legal îndeplinită, fără citarea părților.

S-a făcut referatul cauzei de către grefier, după care:

Se constată că cererea este legal timbrată.

Verificându-și din oficiu competența, conform art. 529 alin. (1) din Codul de procedură civilă, instanța constată că este competentă din punct de vedere general, material și teritorial să judece prezenta cauză, prin prisma prevederilor art. 94 din Codul de procedură civilă.

În baza art. 237 pct. 7 raportat la art. 255 alin. (1) și art. 258 alin. (1) din Codul de procedură civilă, instanța încuviințează proba cu înscrisurile depuse în dosar, considerându-o pertinentă, concludentă și utilă soluționării cauzei.

Față de actele și lucrările dosarului, instanța se consideră lămurită și reține spre soluționare cererea formulată.

INSTANȚA

Constată că prin cererea formulată și înregistrată la această instanță sub nr. 3176/308/2025 în data de 22.07.2025, s-a solicitat înscrierea ASOCIAȚIEI ANTREPRENORILOR LOCALI DIN SIGHIȘOARA, în registrul special ținut la instanță, pentru dobândirea personalității juridice.

La cerere s-au anexat: Statutul asociației, dovada achitării taxei judiciare de timbru în cuantum de 100 lei, dovada disponibilității denumirii, copii certificat constatator, copii cărți de identitate, certificate de cazier fiscal, contract de comodat nr. 01/01.07.2025, extras CF 54597 Sighișoara, declarație pe propria răspundere conform art. 7 alin. 2 lit. d din OG 26/2000, împuternicire avocațială.

Din înscrisurile de la dosarul cauzei, instanța constată și reține următoarele:

După cum rezultă din cuprinsul statutului, asociația, purtând denumirea de ASOCIAȚIA ANTREPRENORILOR LOCALI DIN SIGHIȘOARA se constituie ca persoană juridică nonprofit, de drept privat, fără scop patrimonial și are ca scop principal valorificarea patrimoniului cultural și promovarea, încurajarea și stimularea dezvoltării regionale și locale prin diverse activități cum ar fi culturale, artistice, educaționale, umanitare și de turism, prin cercetare și inovare, prin pregătire și perfecționare profesională, prin dezvoltarea unui turism sustenabil în municipiul Sighișoara și în zona adiacentă acestuia, reprezentarea agenților economici, membrilor asociației, în raporturile cu autoritățile publice și administrative cu alte ONG-uri, având același scop și obiective similare, prin organizarea și participarea la festivaluri, concerte, simpozioane, seminarii.

târguri, prin organizarea și participarea la evenimente și manifestări turistice, culturale, sportive, precum și la orice alte întruniri utile scopului propus, promovarea prin orice mijloace a culturii, patrimoniului și evenimentelor locale și crearea unui brand turistic;

Asociația își propune: să promoveze cultura și patrimoniul loca, mai exact respectarea și valorificarea tradițiilor, obiceiurilor și patrimoniului cultural al comunităților vizitate; să promoveze etica și responsabilitatea socială, mai exact practicarea unui turism etic, care respectă drepturile omului și contribuie la dezvoltarea comunităților locale; să promoveze educația și conștientizarea, mai exact informarea turiștilor despre impactul călătoriilor lor și promovarea unui comportament responsabil în natură și în comunități; să contribuie la inovație și dezvoltare prin adaptarea la noile tendințe turistice, utilizarea tehnologiei și îmbunătățirea constantă a serviciilor oferite; să respecte legislația în vigoare, mai exact a reglementărilor locale, naționale și internaționale privind turismul; să promoveze turismul activ și sănătos, mai exact să încurajeze turismul de aventură, ecoturismului și activităților recreative care contribuie la sănătatea fizică și mentală; să colaboreze cu autoritățile și instituțiile de specialitate, prin încheierea unor parteneriate cu administrația locală, Ministerul Culturii, UNESCO și ONG-uri pentru a asigura o gestionare corespunzătoare a sitului; să promoveze autenticitatea și respectul față de patrimoniu, mai exact să promoveze corect valorile culturale și naturale ale sitului, evitând comercializarea excesivă sau alterarea identității acestuia; să se implice în activitățile comunității locale, prin sprijinirea locuitorilor prin crearea de locuri de muncă în turism, promovarea produselor tradiționale și respectarea nevoilor acestora, să diversifice ofertele turistice, mai exact să contribuie la dezvoltarea/crearea unor experiențe turistice variate, cum ar fi tururi ghidate, ateliere culturale, drumeții tematice, pentru a atrage vizitatori diferiți; să contribuie la monitorizarea și îmbunătățirea continuă, prin evaluarea constantă a impactului turismului asupra sitului și implementarea de măsuri pentru îmbunătățirea experienței turistice și protejarea patrimoniului.

Se constată că petenta a depus înscrisurile necesare conform prevederilor art. 6 și art. 7 din OG 26/2000 cu privire la asociații și fundații.

De asemenea se constată că statutul cuprinde toate mențiunile expres prevăzute de dispozițiile art. 6 din același act normativ, sub sancțiunea nulității absolute, iar scopul și obiectivele asociației nu contravin prevederilor art. 40 din Constituția României, care reglementează dreptul de asociere.

Foarte important de reținut este faptul că judecătorul delegat exercită doar un control al legalității formale și din perspectiva dispozițiilor art. 40 din Constituția României, plecând de la prezumția de legalitate de care se bucură actul juridic prezentat.

În consecință, văzând și disp. art. 18 raportat la art. 13 al. 2 și 4 din OG 26/2000, instanța constată că cererea petentului este întemeiată, astfel că, pentru considerentele expuse în cele ce preced și în baza textelor de lege invocate, va admite cererea formulată de către petenta ASOCIAȚIA ANTREPRENORILOR LOCALI DIN SIGHIȘOARA, va acorda personalitate juridică ASOCIAȚIEI ANTREPRENORILOR LOCALI DIN SIGHIȘOARA, va dispune înregistrarea asociației în Registrul special al asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa instanței și în Registrul special în format electronic, în baza art. 8 alin. 3 din OG nr. 26/2000 va dispune comunicarea prezentei încheieri organului financiar local în a cărui rază teritorială se află sediul asociației, în baza art. 1 alin. 2 din OG nr. 26/2000 va dispune comunicarea prezentei încheieri Parchetului de pe lângă Judecătoria Sighișoara, iar în baza art. 74 din OG nr. 26/2000 va dispune comunicarea prezentei încheieri, împreună cu înscrisurile doveditoare, Ministerului Justiției, în termen de 3 zile de la rămânerea definitivă a prezentei încheieri, împreună cu înscrisurile doveditoare, Ministerului Justiției.

PENTRU ACESTE MOTIVE,
ÎN NUMELE LEGII

DISPUNE

Admite cererea petentei ASOCIAȚIA ANTREPRENORILOR LOCALI DIN SIGHIȘOARA și, în consecință:

Acordă personalitate juridică ASOCIAȚIEI ANTREPRENORILOR LOCALI DIN SIGHIȘOARA, cu sediul în Sighișoara, str. Anton Pann nr. 4, jud. Mureș.

Dispune înregistrarea asociației în Registrul special al asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa instanței și în Registrul special în format electronic.

În baza disp. art. 8 al. 3 din OG 26/2000 dispune comunicarea prezentei încheieri, pentru evidență fiscală, organului financiar local în a cărui rază se află sediul asociației, respectiv Serviciul Fiscal Municipal Sighișoara, cu menționarea numărului de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa instanței.

În baza art. 1 al. 2 din OG nr. 26/2000 dispune comunicarea prezentei încheieri Parchetului de pe lângă Judecătoria Sighișoara.

În baza art. 74 din OG nr. 26/2000 dispune comunicarea prezentei încheieri rămânerea definitivă a prezentei încheieri, împreună cu înscrisurile doveditoare Ministerului Justiției.

Cu drept de apel în termen de 5 zile de la comunicare.
Pronunțată prin punerea soluției la dispoziția părților prin mijlocirea grefei instanței. 07.08.2025.

PREȘEDINTE,
VOLANSCHI DOINA MIHAELA

GREFIER,
TIFREA ANA

Red.DMIV.achmurel.1.A
5ex/07.08.2025

